ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ | ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)

Ψηφιακή Διακυβέρνηση - Ψηφιακός Μετασχηματισμός στο Δημόσιο Τομέα: Έννοιες, Θεσμοί και Πολιτικές Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Θεματική Κατηγορία: Δίκαιο, Δημόσιο - ΟΤΑ, Εκπαίδευση Ενηλίκων – Κατάρτιση, Περιφερειακή & Τοπική Ανάπτυξη, ΤΠΕ - Τεχνολογίες της Πληροφορίας & της Επικοινωνίας
Έναρξη Μαθημάτων: 05/05/2025

Πληροφορίες Προγράμματος

Κωδικός Προγράμματος: 1771
Επιστημονική Ευθύνη: ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
Ακαδημαϊκή Ευθύνη: ΛΑΧΑΝΑ ΖΩΗ
Περίοδος Αιτήσεων Εγγραφών: // - //
Περίοδος Μαθημάτων: 05/05/2025 - 07/07/2025
Διάρκεια: 2 ΜΗΝΕΣ και 3 ΗΜΕΡΕΣ
Ώρες Επιμόρφωσης: 100.00
Πιστωτικές Μονάδες ECTS: 4.00
Αρχικό Κόστος: 250,00 €

Περιγραφή Προγράμματος

Αντικείμενο & Σκοπός Προγράμματος
Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα "Ψηφιακή Διακυβέρνηση - Ψηφιακός Μετασχηματισμός στον Δημόσιο Τομέα: Έννοιες, Θεσμοί και Πολιτικές Ψηφιακής Διακυβέρνησης" είναι ένα εξ’ αποστάσεως πρόγραμμα δια βίου μάθησης που αποσκοπεί στην παροχή μιας ολοκληρωμένης κατανόησης των αρχών και των πολιτικών που απαιτούνται για την επιτυχή εφαρμογή της Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Το πρόγραμμα καλύπτει τις βασικές θεωρητικές έννοιες, την ιστορική εξέλιξη και τους πυλώνες της Ψηφιακής Διακυβέρνησης, καθώς και τις προκλήσεις και ευκαιρίες που σχετίζονται με τον ψηφιακό μετασχηματισμό της δημόσιας διοίκησης. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη διερεύνηση του κοινωνικού αντίκτυπου της Ψηφιακής Διακυβέρνησης, αναλύοντας τα οφέλη που προσφέρει. Παράλληλα, εξετάζονται οι στρατηγικές πολιτικές και οι θεσμικές πρωτοβουλίες που καθοδηγούν την εφαρμογή της, τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο, ενώ παρουσιάζεται το νομοθετικό πλαίσιο που περιλαμβάνει τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και τη νέα νομοθεσία για την τεχνητή νοημοσύνη (AI Act).
Με την ολοκλήρωση του προγράμματος, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να κατανοούν τη θεωρητική βάση, τη θεσμική διάσταση και την πρακτική εφαρμογή της Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Στόχος είναι η ενίσχυση της ικανότητάς τους να αξιοποιούν τις τεχνολογίες αιχμής για τη βελτίωση της αποδοτικότητας και της διαφάνειας στον δημόσιο τομέα, συνεισφέροντας στον ψηφιακό μετασχηματισμό της κοινωνίας και της διοίκησης.

Μαθησιακοί Στόχοι Προγράμματος
Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι εκπαιδευόμενοι θα:
1) Κατανοούν τις βασικές αρχές, έννοιες και γενιές της Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
2) Εξοικειωθούν με τη θεωρητική βάση και την ιστορική εξέλιξη της Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
3) Αποκτήσουν γνώσεις για τους θεσμούς και τις πολιτικές που καθοδηγούν την εφαρμογή της σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.
4) Κατανοούν το νομικό πλαίσιο που διέπει την Ψηφιακή Διακυβέρνηση, συμπεριλαμβανομένων θεμάτων προστασίας δεδομένων και διαφάνειας.
5) Αναγνωρίζουν τα εμπόδια και τις ευκαιρίες που σχετίζονται με την ψηφιακή μεταρρύθμιση στον δημόσιο τομέα.
6) Αναπτύξουν δεξιότητες στρατηγικού σχεδιασμού για την εφαρμογή ψηφιακών πολιτικών στη δημόσια διοίκηση.
7) Κατανοούν τις προκλήσεις και τις δυνατότητες χρήσης της τεχνολογίας για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών και της αποτελεσματικότητας των δημόσιων υπηρεσιών.

Μεθοδολογία Υλοποίησης
Το πρόγραμμα επιμόρφωσης στην "Ψηφιακή Διακυβέρνηση" παρέχει ένα καινοτόμο, ασύγχρονο online περιβάλλον μάθησης με συμβουλευτικές συνεδρίες. Κάθε ενότητα του προγράμματος περιλαμβάνει τρεις online συμβουλευτικές συνεδρίες για καθοδήγηση, απάντηση ερωτήσεων και εμβάθυνση στα θέματα που αναλύονται, διευκολύνοντας την αλληλεπίδραση μεταξύ εκπαιδευτή και συμμετεχόντων.
Η εξέταση πιστοποίησης πραγματοποιείται με χρήση ερωτήσεων, με τουλάχιστον 80% επιτυχία. Το υλικό προέρχεται από εγχειρίδια, στα οποία συγγραφείς είναι οι διδάσκοντες, και περιλαμβάνει ψηφιακό υλικό (pdf, doc, παρουσιάσεις, video) και αναλυτικές σημειώσεις.
Αυτή η μέθοδος επιτρέπει στους εκπαιδευόμενους να προσεγγίζουν το εκπαιδευτικό υλικό στο δικό τους ρυθμό και χρόνο, προσφέροντας μεγάλη ευελιξία και προσαρμοστικότητα στις ανάγκες τους. Η μέθοδος αυτή επιδιώκει να καλύψει τις σύγχρονες ανάγκες επιμόρφωσης εκπαιδευτικών και στελεχών στον τομέα της ψηφιακής διακυβέρνησης.

Μεθοδολογία αξιολόγησης
Η αξιολόγηση πραγματοποιείται μέσω εξέτασης που περιλαμβάνει 25 ερωτήσεις σε μορφή ερωτοαπαντήσεων, με απαιτούμενο ποσοστό επιτυχίας τουλάχιστον 65%.

Ελάχιστα Προσόντα Υποψηφίων
Το πρόγραμμα απευθύνεται σε άτομα που διαθέτουν βασική γνώση διαδικασιών δημόσιας διοίκησης και είναι είτε απόφοιτοι πανεπιστημίου είτε επαγγελματίες με αποδεδειγμένη εμπειρία σε ζητήματα δημόσιας διοίκησης.

Περίγραμμα Προγράμματος

Διδακτική ενότητα 1: Ψηφιακή Διακυβέρνηση: Κύριες έννοιες

Περιγραφή

Η διδακτική ενότητα "Ψηφιακή Διακυβέρνηση: Κύριες έννοιες" εισάγει τους εκπαιδευόμενους στις θεμελιώδεις αρχές, έννοιες και στόχους της Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Εξετάζεται η ιστορική εξέλιξή της, οι διαδοχικές γενιές και οι θεωρητικοί πυλώνες που στηρίζουν την εφαρμογή ψηφιακών λύσεων στον δημόσιο τομέα. Στόχος είναι η κατανόηση της σημασίας και της δυναμικής της Ψηφιακής Διακυβέρνησης στη σύγχρονη δημόσια διοίκηση και κοινωνία.

Έναρξη: 05/05/2025 - **Λήξη**: 22/05/2025 **Ώρες**: 30.00

Ακαδημαϊκή Ευθύνη: ΖΩΗ ΛΑΧΑΝΑ

Συνεδρίες
1 Ιστορία και Ανάπτυξη της Ψηφιακής Διακυβέρνησης
2 Έννοιες και Ορισμοί της Ψηφιακής Διακυβέρνησης
3 Οι Γενιές της Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διδακτική ενότητα 2: Η αποστολή της Ψηφιακής Διακυβέρνησης και τα οφέλη για την κοινωνία

Περιγραφή
Η διδακτική ενότητα "Η αποστολή της Ψηφιακής Διακυβέρνησης και τα οφέλη για την κοινωνία" εστιάζει στη διερεύνηση των ωφελειών και των εμποδίων που συνοδεύουν την εφαρμογή της Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Αναλύονται οι θετικές επιπτώσεις, όπως η βελτίωση της αποδοτικότητας, η αύξηση της διαφάνειας, και η ενίσχυση της συμμετοχής των πολιτών, αλλά και οι προκλήσεις που ανακύπτουν, όπως η αντίσταση στις αλλαγές και τα τεχνολογικά χάσματα. Παρουσιάζεται το "μανιφέστο" της Ψηφιακής Διακυβέρνησης, που περιλαμβάνει το όραμα, τις αρχές και τις στρατηγικές κατευθύνσεις που τη διέπουν, ενώ παράλληλα εξετάζεται η δομή της ελληνικής δημόσιας διοίκησης και ο ρόλος της Ψηφιακής Διακυβέρνησης στον εκσυγχρονισμό της.
Στόχος της ενότητας είναι να κατανοήσουν οι εκπαιδευόμενοι πώς η Ψηφιακή Διακυβέρνηση μπορεί να λειτουργήσει ως μοχλός αλλαγής για τη βελτίωση των δημόσιων υπηρεσιών και της ποιότητας ζωής, καθώς και να αποκτήσουν γνώσεις για τη σύνδεση της τεχνολογίας με τη διοικητική αποτελεσματικότητα και την κοινωνική πρόοδο.

Έναρξη: 23/05/2025 - **Λήξη**: 11/06/2025 **Ώρες**: 30.00

Ακαδημαϊκή Ευθύνη: ΖΩΗ ΛΑΧΑΝΑ

Συνεδρίες
1 Οφέλη και εμπόδια της Ψηφιακής Διακυβέρνησης
2 Το "μανιφέστο" της Ψηφιακής Διακυβέρνησης
3 Δομή της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης

Διδακτική ενότητα 3: Θεσμοί και Πολιτικές της Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Περιγραφή
Η ενότητα "Θεσμοί και Πολιτικές της Ψηφιακής Διακυβέρνησης" εστιάζει στους κανονιστικούς και στρατηγικούς πυλώνες που διαμορφώνουν το πλαίσιο λειτουργίας της Ψηφιακής Διακυβέρνησης σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο. Παρουσιάζονται οι ευρωπαϊκές πολιτικές και δράσεις που στοχεύουν στην ενίσχυση της διαλειτουργικότητας, της καινοτομίας και της ψηφιακής ενσωμάτωσης, καθώς και η Ελληνική Ψηφιακή Στρατηγική, που δίνει έμφαση στον εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης και την υιοθέτηση ψηφιακών λύσεων. Επιπλέον, αναλύεται το ελληνικό και ευρωπαϊκό δίκαιο που σχετίζεται με τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθώς και οι κανονισμοί προστασίας δεδομένων, με έμφαση στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και τη νέα νομοθεσία για την τεχνητή νοημοσύνη (AI Act). Τέλος, η τρίτη διδακτική ενότητα περιλαμβάνει ένα υποχρεωτικό quiz ερωτοαπαντήσεων (τελικό quiz εξετάσεων) με ελάχιστο ποσοστό επιτυχίας 65%. Στόχος της ενότητας είναι οι συμμετέχοντες να κατανοήσουν τη σημασία της θεσμικής και νομικής συμμόρφωσης, καθώς και τον ρόλο των πολιτικών και στρατηγικών στη διαμόρφωση ενός ψηφιακά ανεπτυγμένου δημόσιου τομέα.

Έναρξη: 12/06/2025 - **Λήξη**: 07/07/2025 **Ώρες**: 40.00

Ακαδημαϊκή Ευθύνη: ΖΩΗ ΛΑΧΑΝΑ

Συνεδρίες
1 Ευρωπαϊκές πολιτικές και δράσεις για την Ψηφιακή Διακυβέρνηση
2 Ελληνική Ψηφιακή Στρατηγική
3 Ελληνικό και Ευρωπαϊκό Δίκαιο ΤΠΕ
4 Τελικό QUIZ εξετάσεων

Επικοινωνία

Υπεύθυνος/η Επικοινωνίας
Ζωή Λαχανά [zoi@aegean.gr">zoi(at)aegean.gr - Τηλ. 6977137147]

Συνεργαζόμενοι Φορείς
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΗΡΩΝ Α.Μ.Κ.Ε. δ.τ. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΤΠΕ - ΗΡΩΝ
Υπ.: Αθανάσιος Δαβαλάς
Email: contact(at)labheron.gr
Website: https://labheron.gr/
Τηλ.: 698 3195650 / 210 7484845
Δ/νση: Ευθυμίου Κλάδου 5, Ζωγράφου

Εκπτώσεις - Όροι χρήσης

Πολιτική Εκπτώσεων
Το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να μεταβάλλει τα ποσοστά και τις κατηγορίες των εκπτώσεων και λοιπών προσφορών επί των αρχικών τιμών των διδάκτρων, καθόλη τη διάρκεια του τρέχοντος Κύκλου Σπουδών χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση. Οι όποιες αλλαγές δεν αφορούν τους/τις ήδη εγγεγραμμένους/νες.

Κείμενο εκπτώσεων από τον ΕΥ
-Έκπτωση 1 (Για ειδικές περιπτώσεις, π.χ. σε περίπτωση άνω των 50 εγγραφών απο μεγάλο φορέα του δημοσίου, δίνονται 5 θέσεις δωρεάν): 75% - 100%
-Έκπτωση 2 (Για συνήθεις προωθητικές ενέργειες, π.χ. εγγραφή περισότερων του ενός μέλους, κλπ): 25 - 75%
-Έκπτωση 3 (Για ανέργους, προεγγραφή και προεξόφληση διδάκτρων): 5 - 25%

Εγγραφή
Η «Αίτηση Εγγραφής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και συνεπώς τα συμπληρωθέντα στοιχεία θα πρέπει να είναι αληθή και ακριβή ώστε τα εκδοθέντα Πιστοποιητικά Επιμόρφωσης, Βεβαιώσεις και λοιπά έγγραφα να είναι έγκυρα. Για οποιαδήποτε αναντιστοιχία προκύψει, το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δεν υποχρεούται να επανεκδώσει τα ανωτέρω έγγραφα ενώ διατηρεί το δικαίωμα να το ανακαλέσει.

Εγκυρότητα υποβληθέντων δικαιολογητικών
Προκειμένου να τεκμηριώνεται η ισχύς των επιλεγμένων στη φόρμα εγγραφής εκπτώσεων, ο/η επιμορφούμενος/η οφείλει να αποστέλλει στη γραμματεία του εκάστοτε επιμορφωτικού προγράμματος τα σχετικά δικαιολογητικά, πριν την έναρξη του επιλεχθέντος Προγράμματος. Βάσει του άρθρου 28 του Ν.4305/2014, το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να διενεργεί αυτεπάγγελτο έλεγχο της γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχει υποβάλει ο/η επιμορφούμενος/η. Σε περίπτωση μη έγκαιρης αποστολής ή μη επιβεβαίωσης της εγκυρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών, το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα της ανάκλησης της χορηγηθείσας έκπτωσης και να απαιτήσει την όποια προκύπτουσα χρηματική διαφορά καθώς και να ακυρώσει τυχόν έκδοση οποιαδήποτε Βεβαίωσης ή/και Πιστοποιητικού Επιμόρφωσης.

Υποχρεώσεις επισκέπτη/χρήστη
Ο/Η χρήστης/τρια της ιστοσελίδας, των εκπαιδευτικών πλατφορμών αλλά και των πλατφορμών τηλεδιάσκεψης οφείλει αφενός μεν να συμμορφώνεται με τους κανόνες και τις διατάξεις του Ελληνικού, Ευρωπαϊκού και Διεθνούς Δικαίου και τη σχετική νομοθεσία που διέπει τις τηλεπικοινωνίες, αφετέρου δε να απέχει από κάθε παράνομη και καταχρηστική χρήση του περιεχομένου και των υπηρεσιών της ιστοσελίδας. Ρητά διευκρινίζεται ότι δεν επιτρέπεται να παραχωρεί τους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασης σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο. Επίσης, κάθε επισκέπτης / χρήστης της ιστοσελίδας οφείλει να συμπεριφέρεται κόσμια, ευγενικά και διακριτικά κατά τη διάρκεια χρήσης των ανωτέρω, ενώ απαγορεύεται η υιοθέτηση πρακτικών αθέμιτου ανταγωνισμού ή άλλων που αντίκεται στους κοινώς αποδεκτούς κανόνες συμπεριφοράς των χρηστών του Internet (Netiquette). Οιαδήποτε ζημία προκληθεί στην ιστοσελίδα ή/και στις πλατφόρμες σύγχρονης/ασύγχρονής εκπαίδευσης ή στο Δίκτυο γενικότερα απορρέουσα από την κακή ή αθέμιτη χρήση των σχετικών υπηρεσιών από τον χρήστη / επισκέπτη είναι αποκλειστικά δική του ευθύνη, και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να τον διαγράψει από μέλος της επιμορφωτικής του κοινότητας χωρίς οποιαδήποτε οικονομική αποζημίωση και επιστροφή διδάκτρων. Επιπλέον, οιαδήποτε ηθική ζημία ή ζημία φήμης προκληθεί απορρέουσα από την μη χρήση κόσμιας και διακριτικής συμπεριφοράς κατά την επικοινωνία του με τις επιμέρους ομάδες διδασκόντων, τεχνικής και διοικητικής υποστήριξης, είναι αποκλειστικά ευθύνη του χρήστη, και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δύναται να τον διαγράψει από μέλος της επιμορφωτικής του κοινότητας χωρίς οποιαδήποτε οικονομική αποζημίωση και επιστροφή διδάκτρων. Για

οποιαδήποτε επισήμανση, παρατήρηση ή/και πρόταση, οι επιμορφούμενοι/ες θα πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά στις γραμματείες των επιμέρους επιμόρφωτικών προγραμμάτων ή στη γραμματεία του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Συμμετοχή στα μαθήματα & Έκδοση Πιστοποιητικών

• Δεν υφίσταται κανένας περιορισμός φύλου, φυλής, εθνικότητας, θρησκεύματος ή άλλη διάκριση στη συμμετοχή στα επιμορφωτικά προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
• Η αποδοχή και η συμμετοχή των επιμορφούμενων προϋποθέτει την πλήρη εκ μέρους τους κατανόηση του και του εκάστοτε Οδηγού Προγράμματος
• Το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., διατηρεί το δικαίωμα να αναπροσαρμόζει το χρονοδιάγραμμα των μαθημάτων, τους/τις διδάσκοντες/ουσες καθώς και να αναβάλλει ή να ακυρώνει τη διάθεση Προγραμμάτων ενημερώνοντας τους/τις εγγεγραμμένους/ες
• Για την καλύτερη εξυπηρέτηση τους, οι επιμορφούμενοι/ες θα πρέπει κατά την επικοινωνία τους με το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. να αναφέρουν το ονοματεπώνυμο τους, τον ακριβή τίτλο του προγράμματος που συμμετέχουν, τον/την Ακαδημαϊκά Υπεύθυνο/η και την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος.
• Εφόσον υφίστανται οικονομικής φύσης εκκρεμότητες, το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διατηρεί το δικαίωμα να αναστέλλει προσωρινά ή/και να απενεργοποιεί την πρόσβαση των επιμορφούμενων στις ηλεκτρονικές πλατφόρμες σύγχρονης και ασύγχρονης μάθησης
• Η απονομή του Πιστοποιητικού Επιμόρφωσης προϋποθέτει τη συμμετοχή των επιμορφούμενων στις ανατεθείσες δραστηριότητες αξιολόγησης και βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης που θέτει το εκάστοτε επιμορφωτικό πρόγραμμα
• Εφόσον υφίστανται οικονομικής φύσης εκκρεμότητες, δεν απονέμεται Πιστοποιητικό Επιμόρφωσης για καμία από τις επιμέρους Διδακτικές Ενότητες ενός Προγράμματος, αλλά ούτε για το σύνολο του Προγράμματος.
• Προϋπόθεση χορήγησης βεβαιώσεων πριν την ολοκλήρωση ενός επιμορφωτικού προγράμματος, είναι η εξόφληση τουλάχιστον μέρους των διδάκτρων αντιστοίχου των Διδακτικών Ενοτήτων που βεβαιώνεται ότι παρακολούθησε ο/η επιμορφούμενος/η.

Τεχνικές Προϋποθέσεις

Για τη συμμετοχή στην online επιμόρφωση απαιτούνται τουλάχιστον ένας σύγχρονος υπολογιστής και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
Συγκεκριμένα, για τη βέλτιστη και απρόσκοπτη πρόσβαση και εργασία στο Σύστημα Ασύγχρονης και κυρίως της Σύγχρονης ηλεκτρονικής μάθησης, οι ενδιαφερόμενοι/ες προτείνεται να διαθέτουν τα εξής:
1. Σύγχρονο ηλεκτρονικό υπολογιστή που να διαθέτει multimedia δυνατότητες (μικρόφωνο, ηχεία ή ακουστικά, κάμερα).
2. Σύνδεση ADSL για πρόσβαση στο Διαδίκτυο, με ελάχιστη απαιτούμενη ταχύτητα σύνδεσης στο Διαδίκτυο 4 Mbps.
Είναι δυνατό ωστόσο να απαιτούνται από τα επιμέρους επιμορφωτικά προγράμματα και επιπρόσθετες τεχνικές προϋποθέσεις, εφόσον αυτό κρίνεται σκόπιμο για την ομαλή διεξαγωγή τους.

Πνευματική Ιδιοκτησία

Κάθε υλικό, εμπορικό σήμα ή λοιπή πνευματική ιδιοκτησία της παρούσας ιστοσελίδας αποτελεί περιουσιακό στοιχείο του Πανεπιστημίου Αιγαίου και υπάγεται στη σχετική νομοθεσία περί προστασίας της πνευματικής ιδιοκτησίας, με εξαίρεση τα ρητώς αναγνωρισμένα δικαιώματα τρίτων. Απαγορεύεται η αναπαραγωγή, η μετατροπή / αντιγραφή / ενοικίαση / δανεισμός / μετάδοση και εκπομπή του χωρίς σχετική άδεια. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η μεμονωμένη αποθήκευση και αντιγραφή τμημάτων του περιεχομένου σε απλό

προσωπικό υπολογιστή για αυστηρά προσωπική χρήση, χωρίς πρόθεση εμπορικής ή άλλης εκμετάλλευσης και πάντα υπό την προϋπόθεση της αναγραφής της πηγής προέλευσής του, χωρίς αυτό να σημαίνει κατά οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας.

Μοριοδότηση Προγραμμάτων

Το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται στο πλαίσιο της προώθησης ενός προγράμματος, να ενημερώνει -συμβουλευτικά και μόνο- το ενδιαφερόμενο κοινό σχετικά με τη δυνατότητα αξιοποίησης ενός πιστοποιητικού επιμόρφωσης από πλευράς ενδεχόμενης μοριοδότησής του, βάσει του θεσμικού πλαισίου που ισχύει κατά την περίοδο της έναρξης του προγράμματος. Ωστόσο, η μοριοδότηση της επιμόρφωσης ως προσόν, εξαρτάται από τα εκάστοτε κριτήρια των προκηρύξεων/προσκλήσεων όπως αυτά καθορίζονται από τους φορείς που τις εκδίδουν κατά τη χρονική στιγμή της έκδοσης τους και οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να επικοινωνούν με τους εν λόγω φορείς για διευκρινίσεις και φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για τη διερεύνηση ζητημάτων μοριοδότησης.

Ακύρωση Προγραμμάτων-Επιστροφές Διδάκτρων

Τα επιμορφωτικά προγράμματα θα υλοποιούνται μόνο εφόσον έχει διασφαλιστεί ο απαιτούμενος αριθμός επιμορφούμενων.

Επιστροφή διδάκτρων είναι εφικτή μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο εφόσον ο/η αιτούμενος/η ενημερώσει γραπτά τη γραμματεία πριν την έναρξη του Προγράμματος ότι δεν επιθυμεί να παρακολουθήσει εκθέτοντας αναλυτικά τους λόγους διακοπής της επιμόρφωσης. Το έγγραφο αίτημα εξετάζεται από τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο/η του κάθε επιμορφωτικού προγράμματος και αποφαίνεται σχετικά. Στις περιπτώσεις αυτές και προκειμένου να μην επιβαρυνθεί με ενδεχόμενα τραπεζικά έξοδα ή έξοδα διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, δύναται να αιτηθεί πίστωση των διδάκτρων του για φοίτηση σε άλλο Πρόγραμμα της ίδιας επιμορφωτικής δράσης, δηλαδή σε Πρόγραμμα με τον/την ίδιο/α Επιστημονικά Υπεύθυνο/η. Το πιστωμένο ποσό σε περίπτωση που δεν εξαντληθεί, δεν επιστρέφεται, αλλά παραμένει στη διάθεση του/της συμμετέχοντα/ουσας για μελλοντική χρήση.

Σε περιπτώσεις απόφασης επιστροφής διδάκτρων, εάν η υπαιτιότητα της επιστροφής βαρύνει το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., η οφειλόμενη χρηματική διαφορά επιστρέφεται χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση.

Σε περιπτώσεις μη υπαιτιότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου η όποια οφειλόμενη χρηματική διαφορά βαρύνει τον/την αιτούντα/ούσα, που επιβαρύνεται με τα όποια τραπεζικά έξοδα και επιπρόσθετα 10% με έξοδα διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας.

Αξιολόγηση Προγράμματος

Συμμετοχή στην Αξιολόγηση Προγράμματος: Η συμπλήρωση του ανώνυμου Ερωτηματολογίου Αξιολόγησης Επιμορφωτικού Προγράμματος από τους εκπαιδευόμενους, στοχεύει στην διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 115 του ν. 4957/2022 και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Το ερωτηματολόγιο αναρτάται στην πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης κατά τον τελευταίο μήνα υλοποίησης του προγράμματος, μαζί με την ενεργοποίηση της τελευταίας δραστηριότητας αξιολόγησης του προγράμματος. Η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου είναι προαιρετική και εντάσσεται στις ακαδημαϊκές δραστηριότητες των εκπαιδευομένων.

Παράταση στις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις

Τυχόν παράταση στις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις των εκπαιδευομένων καθώς και η διαδικασία έκδοσης των πιστοποιητικών επιμόρφωσης για τους/τις εκπαιδευόμενους/ες που παρακολούθησαν επιτυχώς το πρόγραμμα, δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες από την, βάσει της απόφασης έγκρισης,

ημερομηνία ολοκλήρωσης του προγράμματος. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος εκπαιδευόμενου/ης και αιτιολογημένης απόφασης του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί η προβλεπόμενη στο προηγούμενο εδάφιο παράταση να χορηγηθεί για χρονικό διάστημα έως ένα (1) έτος από την, βάσει της απόφασης έγκρισης, ημερομηνία ολοκλήρωσης του προγράμματος.